

«Ondernemingsnaam» «Rechtsvorm»
Aan «Aanhef» «Voornaam» «Achternaam»
«Adreslijn_1» «Industriezone»
«Adreslijn_2_Straat» «Nr» «Bus»
«Postcode» «Gemeente»

Opleiding



Stop de tijd. Pak een idee.

Ideeën om uw bedrijf naar het volgende niveau te brengen.

Dinsdag 9 juni 2009 van 16u30 tot 20u

Voka - Kortrijk

Thema

Verfrissende ideeën voor zaakvoerders die vooruit willen.

“Neem af en toe eens tijd om bewust stil te staan bij uw bedrijf. Bekijk uw bedrijf eens vanuit een andere hoek. Durf verfrissende ideeën op te doen.” Dit antwoordde een gerespecteerd bedrijfsleider op de vraag “Als u uw collega-zaakvoerders één tip mag geven, welke zou dit zijn.”

Een waardevolle tip. Een tip die u op deze workshop realiseert.

Laat u inspireren door de praktijkervaring van uw collega-zaakvoerders en door de zakelijke levenslessen van honderden Vlaamse collega-zaakvoerders. Geen theoretische analyses, hoe waardevol die ook mogen zijn. Maar lessen uit de modder; dingen die hebben bewezen te werken in de praktijk. Een spiegel voor u; een klankbord zo u wilt.

Wedden dat u nadien met minstens één bijzonder waardevolle tip naar huis gaat om uw zaak te verbeteren? Iets wat u niet zou geweten hebben, was u niet naar deze workshop gekomen.

Een zaak leiden is een kunst. En alle goede kunstenaars besteden zorg aan hun muze.

Na deze workshop heeft u een antwoord op volgende vragen:

- Welke acties kunt u ondernemen om uw bedrijf te verbeteren? In welke domeinen?
- Op welke gebieden willen ze andere zaakvoerders hun bedrijf verbeteren?
- Hoe verbeteren andere ondernemers hun bedrijf?
- Wat werkt er in de praktijk goed en wat werkt er minder goed?
- Wat kan ik leren van honderden collega's? Meer dan 700 Vlaamse KMO-zaakvoerders hebben hun wijsheid voor u gebald in 1 tip. Deze tips zijn voor u een bron van inspiratie. No-nonsense. Getoetst aan de praktijk.

Hoe gaan we te werk? Leer van elkaar. Leer van honderden collega's.

Honderden Vlaamse zaakvoerders hebben in een recent onderzoek hun mening gegeven over welke acties goed werken om een bedrijf te verbeteren en welke niet. Hoe ze hun doelstellingen bepalen en welke lessen ze in de praktijk hebben geleerd. Dit wordt aangevuld met (anonieme) voorbeelden uit de ervaring van de docent. Deze inputsessies worden afgewisseld met groepsessies waarbij de deelnemers onder elkaar hun ervaring delen over wat wel en niet werkt. Zo bekomt u heel waardevolle, praktische en vooral **aan de realiteit getoetste tips** die u helpen uw bedrijf te verbeteren.

Spreker

Kurt Vandewalle helpt dagdagelijks bedrijfsleiders om hun bedrijf te verbeteren, te versterken of naar het volgende niveau te brengen. Vanuit deze passie heeft hij zijn eigen bedrijf opgericht: 4BetterResults.be BVBA.

Doelgroep

Zaakvoerders die hun bedrijf naar een volgend niveau willen brengen en hiervoor waardevolle inspiratie willen opdoen.

Deelnameprijs

Voka - Leden: 180 € (excl btw)

Niet-leden: 240 € (excl btw)

U kan gebruik maken van de KMO-portefeuille. Zie www.kmo-portefeuille.be

Dit betekent dat een opleiding voor 50% wordt betaald (vanaf 01/01/2009) door de Vlaamse Overheid, mits u aan de voorwaarden voldoet.

Uw aanvraag dient te gebeuren ten laatste binnen de 14 kalenderdagen na de betreffende opleiding.

Erkenningsnummer Voka voor opleidingen: DV.O104126.

Koffie en broodjes worden u gratis aangeboden door Voka.

Waar & Wanneer

Voka – Kamer van Koophandel W-VI, Casinoplein 10 te 8500 Kortrijk

Dinsdag 9 juni 2009 van 16u30 tot 20u

Extra info

Op www.voka.be/west-vlaanderen

of bij Heidi Logghe: tel. 050/44.62.04 – gsm 0497/54.05.70 – opleidingen.wvl@voka.be

Deze opleiding is erkend door Syntra Vlaanderen.

Inschrijvingsstrook

“Stop de tijd. Pak een idee.”

Dinsdag 9 juni 2009 in Kortrijk



«Bedrijfsnaam»

«Cor_Adreslijn2» «Cor_Huisnr» «Cor_Busnr»

«Cor_Postnr» «Cor_Gemeente»

BE:.....

Persoon:

Functie:

Email:

Datum:

neemt deel aan het seminarie “**Stop de tijd. Pak een idee.**” en betaalt na ontvangst factuur

als Voka-lid: 180 €

als niet-lid: 240 €

Handtekening:

terugzenden, faxen of per mail bevestigen naar: Voka - Kamer van Koophandel West Vlaanderen - t.a.v. Heidi Logghe - Casinoplein 10, 8500 KORTRIJK - Fax: 056-20.33.37 – opleidingen.wvl@voka.be

De factuur wordt opgemaakt op de bovenvermelde gegevens, tenzij u hier andere gegevens invult:

Bedrijf: Ondernemingsnummer:

Adres:

Na facturatie worden geen wijzigingen meer aangebracht. Een schriftelijke bevestiging volgt, vergezeld van een factuur.

Annuleren kan enkel schriftelijk (per brief of fax) min. 7 werkdagen voor de aanvang van het seminarie.

Zoniet blijft het volledige bedrag van de factuur verschuldigd.

Een ingeschreven deelnemer mag zich evenwel door een andere persoon laten vervangen.

